

**Федеральное государственное бюджетное учреждение
профессиональная образовательная организация
«Смоленское государственное училище (техникум) олимпийского резерва»
(ФГБУ ПОО «СГУОР»)**

УТВЕРЖДАЮ
Директор ФГБУ ПОО «СГУОР»

Ю.А. Глебов

«30» *сентября* 2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СПОРТИВНОМ ОТДЕЛЕ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством и определяет порядок создания, цели, задачи, функции, организацию работы спортивного отдела Федерального государственного бюджетного учреждения профессиональной образовательной организации «Смоленское государственное училище (техникум) олимпийского резерва» (далее, также - СГУОР).

1.2. Основными нормативно-правовыми актами, регулирующими деятельность спортивного отдела, являются:

- Федеральный закон от 04.12.2007 №329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации";
- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 №197-ФЗ;
- Письмо Министерства спорта РФ от 12.03.2018 №ПК-ВК-13/1693 «Об отзыве методических рекомендаций по организации спортивной подготовки в РФ, направленных в органы исполнительной власти субъектов РФ в области физической культуры и спорта письмом от 12 мая 2014 г. N ВМ-04-10/2554»;
- Приказ Министерства спорта РФ от 30.10.2015 № 999 "Об утверждении требований к обеспечению подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации";
- Нормативно-правовые акты и рекомендации Министерство спорта Российской Федерации;
- Федеральные стандарты спортивной подготовки по видам спорта;
- Нормативно-правовые акты и рекомендации Министерства просвещения Российской Федерации;
- Иные нормативно-правовые акты Российской Федерации;
- Устав Федерального государственного бюджетного учреждения профессиональной образовательной организации «Смоленское государственное училище (техникум) олимпийского резерва» (в действующей редакции с изменениями и дополнениями);
- Положение об организации спортивной подготовки;

- Программы спортивной подготовки по видам спорта;
- Настоящее Положение о спортивном отделе;
- Приказы, распоряжения и инструкции СГУОР.

2. Структура

2.1. Спортивный отдел является самостоятельным структурным подразделением СГУОР.

2.2. Спортивный отдел, как структурное подразделение СГУОР, создается и ликвидируется приказом директора. Структура, численность и штат спортивного отдела утверждается директором училища в соответствии с нормативами численности специалистов и служащих с учетом объемов и особенностей работы.

2.3. В организационно-штатную структуру спортивного отдела входят должности:

- старшего методиста;
- методиста;
- педагога-психолога.

2.4. Спортивный отдел подчиняется непосредственно заместителю директора (заместителю директора по спортивной работе), в компетенции и обязанности которого входит организация спортивной подготовки и руководство спортивной работой в целом.

2.5. Работу спортивного отдела организует, обеспечивает и контролирует заместитель директора, в компетенцию и обязанности которого входит организация спортивной подготовки и руководство спортивной работой в целом.

3. Цели, основные задачи и функции

3.1. Целями спортивного отдела являются:

- реализация государственной политики в сфере спортивной подготовки;
- выполнение государственной услуги по реализации государственной услуги «Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта»;
- обеспечение функционирования единой системы отбора и подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации;
- организация спортивной подготовки, включая подготовку спортивного резерва и подготовку спортсменов высокого класса;
- реализация программ спортивной подготовки в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта и иными нормативно правовыми актами РФ;
- создание условий для обеспечения круглогодичной, непрерывной подготовки спортсменов в период их обучения и прохождения спортивной подготовки в СГУОР;
- выявление и отбор детей, подростков и молодых людей, проявивших выдающиеся способности в спорте;
- обеспечение подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации в режиме круглогодичного тренировочного процесса путем реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена в области физической культуры и спорта и осуществления спортивной подго-

товки на этапах совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства;

- организация спортивной работы в СГУОР;
- удовлетворение потребности личности обучающихся в спортивном, интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального образования в области физической культуры и спорта, интегрированного со спортивной подготовкой;
- удовлетворение потребности общества и государства в квалифицированных специалистах в области физической культуры и спорта.

3.2. Для выполнения поставленных целей спортивный отдел выполняет следующие задачи:

- осуществление спортивной подготовки олимпийского резерва России;
- обеспечение питания, проживания, медицинского, медико-биологического и психологического сопровождения спортивной подготовки в круглогодичном режиме;
- материально-техническое обеспечение спортивной подготовки, в том числе, обеспечение спортивной экипировкой, спортивным оборудованием и инвентарем спортсменов в соответствии с нормативными требованиями;
- обеспечение проезда спортсменов (обучающихся) к месту проведения тренировочных (учебно-тренировочных) мероприятий (в том числе тренировочных сборов) и спортивных мероприятий и обратно, проживания и питания в период проведения тренировочных мероприятий (в том числе тренировочных сборов) и спортивных мероприятий, а также в период следования к месту проведения тренировочных мероприятий (в том числе тренировочных сборов) и спортивных мероприятий и обратно;
- организация и проведение официальных спортивных мероприятий;
- обеспечение участия обучающихся спортивных команд в официальных спортивных мероприятиях;
- осуществление круглогодичного мониторинга и контроля спортивной деятельности обучающихся и выполнения ими программ спортивной подготовки по избранным видам спорта;
- оценка уровня спортивной деятельности в СГУОР и прогнозирование тенденций ее развития;
- создание условий для повышения спортивного мастерства студентов;
- взаимодействие с всероссийскими и региональными физкультурно-спортивными организациями и объединениями, а также органами исполнительной власти в сфере спорта и физической культуры, по вопросам выполнения плана спортивной подготовки и тренировочного плана;
- взаимодействие с всероссийскими и региональными физкультурно-спортивными организациями и объединениями, а также органами исполнительной власти в сфере спорта и физической культуры, по вопросам подготовки и выступления студентов СГУОР на всероссийских и международных соревнованиях;
- создание условий для спортивно-педагогического совершенствования и повышения спортивного мастерства обучающихся СГУОР;
- создание студентам СГУОР благоприятных условий для совмещения занятий спортом с учебой;

- организация системы поощрения студентов СГУОР за спортивные достижения;
- мониторинг физической подготовки, уровня спортивного мастерства и спортивных достижений студентов;
- координация деятельности подразделений СГУОР по всем вопросам учебно-тренировочной (тренировочной) и спортивной деятельности, приобретения и использования спортивного оборудования и инвентаря, спортивной формы;
- разработка, апробация и внедрения методических (учебно-методических) материалов, пособий, рекомендаций и программ подготовки;
- внедрение существующих и перспективных инновационных разработок и методик в программы спортивной подготовки;
- организация и осуществление планирования и контроля исполнения спортивных и учебно-тренировочных (тренировочных) мероприятий, проводимых с участием студентов, тренерского (тренерско-преподавательского) состава и сотрудников СГУОР;
- пропаганда спортивной деятельности СГУОР;
- взаимодействие со средствами массовой информации, с целью освещения достижений СГУОР в сфере физической культуры и спорта;
- повышение авторитета СГУОР на всероссийской и международной спортивной арене, содействие успешному выступлению студентов СГУОР в региональных, всероссийских и международных спортивных мероприятиях.

3.3. Для выполнения поставленных задач на спортивный отдел возлагаются функции по:

- созданию условий для организации на базе СГУОР и арендованных фондах новых спортивных и учебно-тренировочных (тренировочных) технологий и форм организации, оптимизации и повышения эффективности развития учебно-тренировочного (тренировочного) процесса, спортивной подготовки и спортивной деятельности в целом;
- организации внутреннего документооборота и отчетности, связанных с выполнением поставленных задач;
- подготовке, систематизации, анализу и корректировке участия на всероссийских и международных спортивных мероприятиях, установленных в Плане всероссийских и международных спортивных мероприятий СГУОР, подготовленном и утвержденном на основе Единого календарного плана всероссийских и международных спортивных мероприятий;
- организационно-методическому обеспечению и контролю проведения спортивных, физкультурно-спортивных и спортивно-массовых мероприятий, в которых принимает участие СГУОР;
- организационно-методическому обеспечению участия спортсменов в спортивных, физкультурно-спортивных, спортивно-массовых мероприятиях и учебно-тренировочном (тренировочном) процессе;
- организационно-методическому обеспечению и контролю проведения тренировочных мероприятий;
- материально-техническому обеспечению спортивным инвентарем, оборудованием, экипировкой и имуществом спортсменов и тренерско-преподавательского состава;

- координации и организации работы с должностными лицами и сотрудниками СГУОР по спортивной работе, анализу выполнения возложенных на них должностных обязанностей;
- организации работы развития спорта высших достижений за счет финансовых и материально-технических средств, имеющихся и доведенных СГУОР;
- координации работы по мероприятиям, связанным с общей физической подготовкой студентов, тренерско-преподавательского состава и сотрудников СГУОР;
- организации и контролю выполнения учебно-тренировочной (тренировочной) нагрузки тренерско-преподавательским составом, а также соответствия программ спортивной подготовки федеральным стандартам спортивной подготовки по видам спорта;
- анализу количественных и качественных показателей результативности спортивной подготовки, учебно-тренировочной (тренировочной) и спортивной работе (деятельности), проводимой на отделениях по видам спорта;
- подготовке необходимой нормативно-правовой документации;
- подготовке необходимой организационно-методической документации;
- подготовке необходимой контрольно-оценочной документации;
- поднятию авторитета спортивной работы и приобщению преподавательского состава и сотрудников СГУОР к систематическим занятиям физической культурой и спортом и участию на спортивно-массовых и физкультурно-спортивных мероприятиях;
- взаимодействию в организации и проведении спортивных и методических мероприятий совместно с всероссийскими и региональными физкультурно-спортивными организациями и объединениями, а также органами исполнительной власти в сфере спорта и физической культуры;
- взаимодействию с соответствующими организациями сфере учебно-тренировочной (тренировочной) и спортивной деятельности, в разработке информационно-рекламных, выставочных материалов, а также наполняемости электронных средств массовой информации;
- пользованию в установленном порядке информационными ресурсами СГУОР;
- пользованию в установленном порядке городскими, междугородными и международными системами связи и коммуникации;
- взаимодействию в установленном порядке с организациями, объединениями, органами власти на федеральном, региональном и муниципальном уровнях;
- осуществлению первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте, во время учебно-тренировочного (тренировочного) процесса и во время участия на всероссийских и международных спортивных мероприятиях.

4. Организация работы

4.1. Непосредственное руководство спортивным отделом осуществляет заместитель директора, в компетенции и обязанности которого входит организация спортивной подготовки и руководство спортивной работой в целом, назначаемый приказом директора СГУОР.

4.2. Заместитель директора руководит деятельностью спортивного отдела, несет персональную ответственность за своевременное и качественное выполнение

его функций, распределяет обязанности между сотрудниками, вносит в установленном порядке предложения о поощрении или наложении дисциплинарных взысканий на них, представляет на утверждение директору СГУОР планы работы отдела, осуществляет контроль их исполнения.

4.3. Заместитель директора (по спортивной работе) в установленном порядке получает от структурных подразделений СГУОР необходимые для осуществления функций управления справки, расчеты, иные документы и сведения.

4.4. Деятельность спортивного отдела строится на основе внутренних планов текущей и перспективной работы, которые разрабатываются в соответствии учредительными документами и нормативно-правовой документацией, а также предложений работников спортивного отдела и тренерско-преподавательского состава, которые согласовываются с заместителем директора по спортивной работе и утверждаются директором СГУОР.

4.5. Заместитель директора (по спортивной работе) координирует работу по:

- удовлетворению потребности личности в спортивном, интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального образования в области физической культуры и спорта, интегрированного со спортивной подготовкой;

- выявлению и отбору детей, подростков и молодых людей, проявивших выдающиеся способности в спорте;

- организации спортивной подготовки, включая подготовку спортивного резерва и подготовку спортсменов высокого класса;

- созданию условий для обеспечения круглогодичной, непрерывной подготовки спортсменов в период их обучения и прохождения спортивной подготовки в училище.

4.6. Заместитель директора (по спортивной работе) организует:

- текущее и перспективное планирование деятельности училища по курируемым направлениям;

- подготовку и проведение приемных тестов по ОФП и СФП;

- подготовку проведение этапных контрольных тестирований по видам спорта;

- мероприятия по отбору абитуриентов в училище;

- работу по повышению квалификации и профессионального мастерства сотрудников спортивного отдела.

4.7. Заместитель директора (по спортивной работе):

- обеспечивает использование и совершенствование методов организации учебно-тренировочного процесса и современных образовательных технологий, в том числе дистанционных; своевременное составление, утверждение, представление отчетной документации;

- возглавляет работу по пропаганде физической культуры и спорта, обобщению и внедрению передового опыта работы;

- осуществляет непосредственное руководство физкультурно-оздоровительной деятельностью училища;

- составляет календарный план спортивно-массовых мероприятий и обеспечивает его выполнение;

- анализирует результаты учебно-тренировочного процесса, выступления обучающихся на соревнованиях всех уровней;

- работу по осуществляет контроль за состоянием медицинского обслуживания обучающихся, жилищно-бытовых условий в общежитии и материальном обеспечении обучающихся;
- взаимодействует в части своей компетенции с организациями, объединениями, органами власти на федеральном, региональном и муниципальном уровнях.
- принимает участие в подготовке и проведении аттестации работников спортивного отдела;
- ведет контроль и учет деятельности спортивного отдела;
- принимает и утверждает, при необходимости, передает в вышестоящую организацию отчеты об осуществлении спортивной подготовки, о проведенных физкультурных, спортивно-массовых мероприятиях;
- подготавливает разовые отчеты по запросам учредителя, представителей органов исполнительной власти федерального, регионального и муниципального уровней;
- контролирует подготовленные отчеты спортивного отдела на предмет их реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел и удовлетворения формальным требованиям нормативных правовых актов;
- принимает меры по совершенствованию методики обучения и тренировки обучающихся-спортсменов;
- выполняет и контролирует выполнение сотрудниками спортивного отдела правила по охране труда, пожарной безопасности и иных требований.

5. Права и обязанности работников спортивного отдела

5.1. Работники спортивного отдела выполняют свои функциональные обязанности в соответствии с должностными инструкциями, правилами внутреннего распорядка и несут персональную ответственность за качество и своевременность проработки и подготовки материалов, показатели качества выполняемой ими работы и выполнением возложенных на них обязательств и требований, установленных настоящим положением, должностными инструкциями и обязанности, Уставом СГУОР, Трудовым кодексом РФ и иными учредительными нормативно-правовыми документами.

5.2. Права работников спортивного отдела СГУОР регламентируются Трудовым кодексом РФ, трудовым и коллективным договорами СГУОР, Уставом СГУОР и иными учредительными нормативно-правовыми документами.

6. Взаимоотношения отдела кадров с другими подразделениями предприятия

6.1. В соответствии со своими целями, задачами и функциями, спортивный отдел, как структурное подразделение СГУОР,

взаимодействует с:

- администрацией СГУОР;
- тренерско-преподавательским составом;
- учебно-воспитательным отделом;
- бухгалтерией;
- отделом кадров;
- хозяйственным отделом;
- общежитием;

- другими подразделениями и должностными лицами училища.

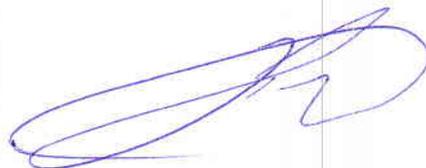
7. Ответственность работников спортивного отдела

7.1. За невыполнение либо ненадлежащее выполнение спортивным отделом возложенных на него задач и функций, состояние трудовой и производственной дисциплины, а также за не использование в необходимых случаях предоставленных ему прав, должностные лица отдела несут персональную ответственность в соответствии с возложенными на них обязательствами и требованиями, установленными должностными инструкциями и обязанности, нормативно-правовыми актами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также локальными актами СГУОР.

7.2. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на отдел задач и функций несет заместитель директора (по спортивной работе).

7.3. Ответственность работников отдела устанавливается должностными инструкциями.

Заместитель директора



К.А. Хорунжий